

Guatemala, 13 de enero de 2012.
Informe 01-2012

Licenciada
Elsa Beatriz Són Chonay
Viceministra de Cultura
Su Despacho

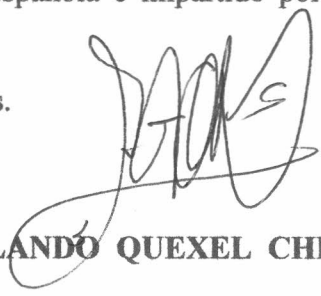
Estimada Licenciada Són:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 205-2012**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 20-2012**, correspondiente del 2 al 13 de enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **Factura Serie A No 0075**.

Actividades Realizadas del 02 al 13 de enero de 2012:

1. Fortalecimiento en los trabajos de conservación, al realizarlos estuve juntamente con la aplicación a las Leyes de Protección del Patrimonio Cultural de la Nación.
2. Contribuí a Planificar varios proyectos de Conservación de acuerdo a especificaciones en materiales y compuestos para aplicación y manteniendo la integridad de los elementos tratados.
3. Fortalecimiento en la Oficina de Conservación al Recibir Curso de LEGISLACIÓN CULTURAL, impartido por la Cooperación Española e impartido por el Licenciado Max Araujo.

Sin otro particular, quedo a sus distinguidas órdenes.



MARIO ROLANDO QUEXEL CHIQUITÓ

Vo. Bo.



Ana Julia Galindo
ADMINISTRADORA GENERAL


PALACIO NACIONAL DE LA CULTURA